

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад «Огонёк»

<p>«ПРИНЯТО» Педагогическим советом Протокол №6 от 29.08.2025 Председатель педагогического совета Натарова Л.В. <i>Л.В. Натарова</i></p>	<p>«УТВЕРЖДЕНО» Заведующий МБДОУ д/с «Огонёк» Степанова М.Е. <i>М.Е. Степанова</i> Приказ №24 от 01.09.2025г.</p>
--	---



Годовой план работы МБДОУ д/с «Огонёк»
на новый учебный год.



Анализ работы за прошедший год.

1.1. Краткая характеристика ДООУ и кадровое обеспечение.

ДООУ осуществляет образовательную деятельность на основе лицензии, Устава ДООУ.

В ДООУ воспитываются дети от 2 до 7 лет, имеется 6 возрастных групп (табл.1).

Таблица 1

№ п\п	Название группы	Количество групп
1	Вторая младшая	1
2	Средняя	1
3	Старшая	1

В ДООУ разработан план-прогноз повышения квалификации мастерства педагогов:

- на курсах повышения квалификации;
- на районных методических объединениях.

В ДООУ организуются педагогические советы, круглые столы, консультации для воспитателей, тренинги, деловые игры, семинары, семинары-практикумы, выставки и др.

Педагоги объединяют свои усилия с усилиями узких специалистов ДООУ, направленными на наиболее полную реализацию намеченных задач по воспитанию и развитию детей, объективно оценивают свою деятельность, учатся находить творческие приемы в работе коллеги адаптируют их опыт, преобразуют предметно-развивающую образовательную среду групп, осваивают инновационные педагогические технологии, стремятся к созданию в ДООУ единого пространства общения детей, родителей и педагогов.

Анализ кадрового состава детского сада можно представить в следующем виде (табл.2).

Работа с кадрами была направлена на повышение профессионализма, творческого потенциала педагогической культуры педагогов, оказание методической помощи педагогам. Составлен план прохождения аттестации, повышения квалификации педагогов.

Таблица №2

Учебный год	Всего педагогов	воспитатели	Муз.рук.	логопед	Ст. воспитатель	Возрастной ценз, лет				Образовательный ценз		Педагогический стаж, лет			
						до 30	30-40	40-50	свыше 50	высшее	средне-специальное	до 5	5-10	10-20	свыше 20
Н.уч.год	5	5	-	-	-	1	2	1	1	2	3	1	1	2	1

Таблица №3.

№ п\п	ФИО	Должность	Образование	Категория	Пед.стаж
1	Агафонова Е.В.	воспитатель	Средне-специальное	-	7 мес.
2	Арчакова А.В.	воспитатель	Средне-специальное	1	5 лет
3	Андреева С.М.	воспитатель	Средне-специальное	1	39 лет
4	Глушкова И.П.	воспитатель	Высшее	1	13 лет
5	Натарова Л.В.	воспитатель	Высшее	1	17 лет

Дошкольное образовательное учреждение укомплектовано кадрами полностью. Педагоги детского сада постоянно повышают свой профессиональный уровень, посещают методические объединения, творческие группы, знакомятся с опытом работы своих коллег и других дошкольных учреждений района, приобретают и изучают новинки периодической и методической литературы. Все это в комплексе дает хороший результат в организации педагогической деятельности и улучшении качества образования и воспитания дошкольников.

Вывод: Образовательная деятельность в ДОУ организована в соответствии с требованиями, предъявляемыми законодательством к дошкольному образованию и направлена на сохранение и укрепление здоровья воспитанников,

предоставление равных возможностей для полноценного развития каждого ребёнка. Педагоги ДОУ обладают основными компетенциями, необходимыми для создания условий развития детей в соответствии с ФГОС ДО.

Педагогический коллектив ДОУ представляют:

Из таблицы 3 видно, что в ДОУ работает 4 педагога с первой квалификационной категорией, что составляет 83% от общего числа педагогов, 1 педагог не имеет квалификационной категории, что составляет 17 % от общего числа педагогов, является молодым специалистом.

Это свидетельствует о высоком общем квалификационном уровне педагогического коллектива. В ДОУ разработан план аттестации педагогов, что обеспечит поступательный рост их профессионального мастерства, саморазвития.

Наблюдение за различными формами взаимодействия педагогов и детей позволило отследить преобладающую модель общения каждого педагога с воспитанниками. Большинство педагогов реализуют в своей работе личностно-ориентированную модель взаимодействия с детьми и придерживаются демократического стиля общения с воспитанниками. Сложившаяся ситуация во взаимодействии актуальна и отвечает современным требованиям педагогической науки.

1.2. Обеспечение здоровья и здорового образа жизни.

Физкультурно - оздоровительная работа в ДОУ ведётся в системе: прогулки на воздухе, физкультурные занятия на воздухе; босохождение, организуются физкультурно – оздоровительные мероприятия: утренняя гимнастика, гимнастика после сна, физические упражнения и подвижные игры, корригирующая гимнастика. Работа по формированию представлений и навыков здорового образа жизни реализуется через все виды деятельности детей в детском саду.

Данная работа также включает в себя взаимодействие с семьей, привлечение родителей к закреплению навыков здорового образа жизни. Совместно с родителями организуются спортивные праздники, досуги. Для систематизации воспитательно-образовательной работы по физическому воспитанию разработан план:

Таблица №4

№ п/п	Содержание работы	Сроки проведения	Выполнение
1	Физкультурные занятия	3 раза в неделю, в соответствии с сеткой занятий	+
2	Физкультурный досуг	1 раз в месяц	+
3	Физкультурный праздник	1 раз в квартал	+
4	Утренняя гимнастика	ежедневно	+
5	Обследование	2 раза в год	+

На информационных стендах для родителей в каждой возрастной группе педагоги освещают вопросы оздоровления детей. Двигательная активность является важным компонентом образа жизни и поведения дошкольников. Она зависит от организации физического воспитания детей, от уровня их двигательной подготовленности, от условий жизни, индивидуальных особенностей, телосложения и функциональных возможностей растущего организма. Двигательная активность – это естественная потребность детей дошкольного возраста, поэтому в нашем ДОО создаются все необходимые условия для самостоятельной двигательной активности детей – это и наличие спортивного оборудования, инвентаря, дидактического материала, учитываются принципы построения предметно- развивающей среды.

В ДОО созданы условия для физического и психического комфорта ребенка, осуществляется профилактика различных заболеваний. Воспитателями постоянно поддерживается потребность в спонтанной двигательной активности детей, и создаются условия для переживания «мышечной радости». Проводятся традиционные и нетрадиционные виды занятий с двигательными минутками, динамическими паузами, физкультминутками, более интенсивной двигательной деятельности перед занятиями умственного характера.

Во всех возрастных группах организованы физкультурные уголки, были проведены консультации для родителей.

1.3. Результаты освоения основной образовательной программы ДОО детьми.

Таблица 5.

Образовательная область	Раздел	Год		
		2022-2023	2024-2025	2025-2026
<i>Речевое развитие</i>	Развитие речи	80%	82%	80%
<i>Познавательное развитие</i>	ФЭМП	87%	88%	87%
	Ознакомление с окружающим	89%	89%	89%
<i>Художественно-эстетическое</i>	Музыка	88%	88%	88%

<i>развитие</i>	Лепка	86%	85%	86%
	Рисование	89%	88%	89%
	Аппликация	85%	85%	85%
<i>Физическое развитие</i>	Физкультура	87%	87%	87%
<i>Социально-коммуникативное развитие (общение, усвоение социальных норм и правил)</i>	Во всех видах деятельности, в режимных моментах	88%	88%	88%

Из таблицы 5 видно, что уровень освоения программы повысился по разделам: речевое развитие и познавательное, ознакомление с окружающим, но незначительно, ФИЗО, социально-коммуникативное развитие остался на том же уровне. Такая динамика, связана, прежде всего с внедрением в ДОУ ООП, участие детей в проектной и исследовательской деятельности. Снизился по разделам: художественно-эстетического развития. Причиной могли послужить и недостаточно-продуманное построение предметно-развивающей образовательной среды, неполная наполняемость дидактическими пособиями, необходимыми по программе, слабое знание методических приемов в подготовке и проведении занятий.

В целях повышения уровня выполнения программы, в будущем году намечено обратить внимания, по художественно-эстетическому и речевому развитию детей, освоению педагогами методики проведения занятий по образовательным областям.

1.4. Анализ уровня развития интегративных качеств выпускников ДОУ.

В 2024-2025 учебном году ДОУ выпустило в школу ребенка из подготовительных к школе групп.

Анализ наблюдений за выпускником ДОУ показал, следующие результаты:

Таблица №6.

Показатели развития ребенка		Проявление в поведении		
		иногда	часто	почти всегда
Познавательные, речевые				
1	Проявляет познавательную активность (задает вопросы и стремится к поиску ответов, склонен наблюдать и экспериментировать)	19%	39%	42%

2	Пересказывает прочитанный ему незнакомый текст	11%	55%	34%
3	Умеет составить рассказ по картинкам (по серии из 4 картинок)	10%	52%	38%
4	Умеет оперировать числами натурального ряда	5 %	42%	53%
5	Умеет строить полноценный ответ на заданный вопрос	5%	61%	34%
6	Правильно выполняет фонематический анализ слова	11%	59%	30%
Социально – коммуникативные				
1	Может включиться в совместную деятельность со взрослым и сверстниками, не мешая своим поведением другим	2%	61%	37%
2	Имеет друзей (друга) и умеет выстраивать позитивное общение	5%	61%	34%
3	Умеет внимательно слушать, не перебивая взрослого	2%	37%	61%
4	Принимает и соблюдает правила поведения в обществе	2%	61%	37%
5	Принимает и соблюдает нравственные нормы	0	48%	52%
6	Пользуется правилами вежливости	0	47%	53%
7	Владеет навыками самообслуживания	0	12%	88%
Регулятивные				
1	Умеет доводить начатое дело до конца, действовать по алгоритму и сравнивать результат с образцом (конструирование)	0	41%	59%
2	Умеет слышать и выполнять словесную просьбу взрослого	2%	37%	61%
3	Умеет сдерживать отрицательные эмоции	2%	32%	61%
Итого		2%	49%	49%

Из таблицы 6 видно, что у 49% детей высокий уровень развития интегративных качеств, 49% выпускников имеют средний уровень развития интегративных качеств, 2% дошкольников – низкий. Такие показатели позволяют сделать предположение о том, что значительное влияние на развитие интегративных качеств выпускников ДОО оказывают конкретные психолого-педагогические условия, созданные в группах. Мы предполагаем, что изучение этих условий и разработка программы психолого-педагогического сопровождения позволит оптимизировать процесс подготовки детей к школе. Хочется отдельно отметить, что большое количество детей со средним и высоким уровнем – это дети со стабильным развитием, с благоприятным прогнозом обучения в школе и дальнейшим развитием. Дети с высоким уровнем – это дети с несколько опережающим развитием, имеющие развитые способности и, естественно, с дальнейшим благоприятным прогнозом. Дети с ниже средним уровнем развития – это, в основном, дети с нарушениями поведения,

педагогически запущенные, которым в дальнейшем будет нужна индивидуальная психолого-педагогическая помощь в школе.

В целом, работу по подготовке детей к школе (включая работу с педагогами и родителями воспитанников) считаем удовлетворительной.

1.5. Анализ результатов повышения профессионального мастерства педагогов. Выполнение годовых задач плана. 2024-2025 учебный год.

ЦЕЛЬ: Создание условий для максимального раскрытия индивидуального возрастного потенциала, всестороннего, гармоничного развития каждого ребенка и социально ответственной личности в условиях реализации ФГОС..

ЗАДАЧИ

1. Сохранять и укреплять здоровье воспитанников через сложившуюся систему физкультурно-оздоровительную работу;
2. Продолжить развитие партнерства в детско-родительском взаимоотношении, направленном на поддержку детской инициативы;
3. Внедрение экспериментальной деятельности в образовательные области для формирования устойчивого, познавательного и развивающего потенциала детей дошкольного возраста.

Анализ работы по годовым задачам.

Таблица 7.

Формы методической работы	Тематика вопросов	Срок проведения	Отметка о проведении
Педсоветы	Педсовет №4 «Установочный»		Август +
	Педсовет: № 5 тема «Формирование культуры здорового и безопасного образа жизни у детей дошкольного возраста, через использование разнообразных форм, методов и приемов взаимодействия с родителями»		Октябрь +
	Педсовет № 6 «Поддержка детской инициативы, индивидуальности и развитие самостоятельности воспитанников в образовательном процессе»		Декабрь +
	Педсовет №7 Тема : «Экспериментариум» Педсовет №1 «Экспериментариум» разбор полетов Педсовет № 2 «Итоговый педсовет»		Декабрь Февраль Май +

Открытый показ	1. Во всех группах по речевому развитию	Октябрь декабрь	+
	2. Срез знаний за 1 полугодие	Февраль-март	+
	3. Срез знаний за полугодие.		+
	4. «Открытое занятие в средней группе.	Апрель-май	
	5. Открытое занятие в старшей группе		
Мастер-класс	1. «Мы играем в игры на развитие логики и мышления»-	Ноябрь	
	2. «Секреты в работе учителя-логопеда по постановке и автоматизации звуков»	Декабрь	+
Консультации	1. Консультация «Самообразование педагогов ДОУ.		+
	2. Консультация «Познавательное-речевое развитие детей посредством интеллектуальных игр».	Сентябрь	+
	3. Индивидуальные консультации для воспитателей по подготовке к открытым показам НОД.	Октябрь	
	4. Консультация «Познавательное-речевое развитие детей в условиях ДОУ».	Январь	+
	5. Консультация «Организация оздоровительных мероприятий в ДОУ»	Март Апрель	+
	6. «Трудовое воспитание дошкольников в семье»		+
	7. Консультация «Нетрадиционные формы работы педагога с детьми»	май	+
Праздники, развлечения	1. «Осенины»	Октябрь	+
	2. «Новогодние утренники»	Декабрь	+
	3. «Святки»		+
	4. «23 Февраля»	Январь	+
	5. «8 марта»	Февраль	+
	6. 9 мая	Март	
	7. Зарница	Май	
	8. Выпускной.	Май	

Из таблицы № 6 видно, все намеченные мероприятия по годовым задачам на 2024-2025 учебный год выполнены в полном объеме.

1.6. Взаимодействие с родителями воспитанников.

Работа с родителями строилась с использованием консультаций, практических собраний, круглых столов, участие родителей в конкурсах различного уровня. Практикуются коллективные формы работы: родительские собрания, совместные праздники; индивидуальные формы: беседы, консультации, наглядно-информационные: уголок для родителей.

Проводится анкетирование для изучения запросов семьи, заполняется социальный паспорт семьи в целях изучения состояния, выявления семей группы риска, склонных к нарушениям прав ребенка.

Руководствуясь полученными данными, коллектив ДОО строит свою работу с родителями. Проанализировав анкеты, мы пришли к выводу, что:

Качеством образования довольны – 90% родителей;

Родители хотели бы получать более полную информацию о своих детях – 53%;

Родители хотят получать советы по общению с детьми – 57%;

Родители хотят участвовать в жизни ДОО – 28%;

Родители хотят знать больше об успехах и трудностях своего ребенка – 93%;

Родители удовлетворены работой педагогов ДОО – 97%.

На будущий год планируется более активно вовлечение родителей в работу детского сада с целью внедрения единой стратегии воспитания и развития детей в ДОО и семье. Намечаются мероприятия, способствующие сохранению чувства

Пояснительная записка к плану на 2024-2025 учебный год.

Учебный план МБДОУ детский сад «Огонёк» составлен в соответствии:

- Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования от 17.10.2013 года;
- Приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 №1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по ФООП – образовательным программам дошкольного образования»;
- Концепция дошкольного воспитания;
- СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно — эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в ДОО» от 18.12.2015. Регистрационный номер 22.28.01.000.м.000091.12.15.

Исходя, из анализа работы детского сада за 2024-2025 учебный год, педагогический коллектив МБДОУ решил работать по направлению **«Патриотического воспитания»**

Поэтому перед коллективом стоят следующие цели и задачи:

ЦЕЛЬ: создание условий для максимального раскрытия индивидуального возрастного потенциала, всестороннего, гармоничного развития каждого ребенка и социально ответственной личности в условиях реализации ФГОП ДО.

ЗАДАЧИ

1. Сохранять и укреплять здоровье воспитанников через сложившуюся систему физкультурно-оздоровительную работы.

2. Создать условия для формирования финансовой грамотности у детей дошкольного возраста.

3. Совершенствование совместной работы МБДОУ д/с «Огонёк» и семьи, вовлечение родителей в процессе патриотического воспитания дошкольников.

Совершенствовать работу по развитию воспитанников в соответствии с ФГОС ДО через:

основные направления работы детского сада с воспитанниками и родителями:

патриотическое воспитание;

физкультурно – оздоровительное воспитание;

инклюзивное образование;

психологическое сопровождение дошкольников;

логопедическое сопровождение;

консультационный пункт «Мы вместе» (для родителей детей, не посещающих детский сад);

СИСТЕМА НЕПРЕРЫВНОГО ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ ПЕДАГОГОВ

Планирование работы по самообразованию педагогов

№ п/п	Фамилия, имя, отчество руководителя, педагога	Число, месяц, год рождения	Заочное обучение: (ВУЗ, факультет, курс)	Образование (указать все виды)	Когда и какое учебное заведение окончил	Проф. подготовка (вуз, год окончания, направление, к-во часов)	Пед. стаж работы	Специальность, квалификация по диплому	Должность	Возрастная группа	Совмещаемая должность	Звание	Квалификационная категория, год аттестации	Повышение квалификации	
														сроки, место ПК	тема, кол-во часов
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
1.	Агафонова Елизавета Вячеславовна	24.06.2004		Среднее специальное	КГБП ОУ «Барнаульский педагогический		7 мес	Воспитатель детей дошкольного возраста с отклонениями в							

					ий колле дж им.Шт ильке » 2024г			развити и с сохранен ным развити ем							
2.	Андреева Светлана Михайловна	08.05. 1963г.		Сред не специ альное	Пед. учили ще г.Барн аул 1983г		39 лет	Воспитат ель детского сада	Воспита тель	средня я		-	Прис воена 1кв. Катег ория, 2021г	АГПУ, 72ч., С 14.11.2 019г по 05.12.2 019г.	«Раннее развитие детей в возрасте до 3-х лет»
3.	Арчакова Анна Викторовна	05.12. 1987г		Сред нее проф ессио нальн ое	КГБП ОУ «БГП К». 2022г		5 лет	Учитель младших классов	Воспита тель	средня я			Прис воена 1кв. Катег ория, 2-ой кварт ал 2023г	ООО «Центр повыш ения квалиф икации и препод готовк и «Луч знаний » 20.03.2 023- 23.04.2 023г	«Худож ественно- эстетичес кое развитие детей дошколь ного возраста в условиях реализац ии ФГОС» 36 часов
4.	Глушкова Инна Петровна	14.12. 1982г.		Высш ее	БГПУ Им Шукш ина 2007г		13 лет	Уч. геогр и биологии, специалит ет.	Воспита тель	младш ая			Прис воена 1кв. Катег ория, 2021г	КАУ ДПО АИРО им Топоро ва, , 36ч. 23.10.2 023-	«Направл ения и условия реализаци и федераль ной образоват ельной программ

														26.10.2023	ы дошкольного образования»,
5.	Натарова Людмила Васильевна	30.04.1977г.		Высшее	АлтГПА, 2014г		17 лет	Психолог, специалист	Воспитатель	средняя			Установлена 1 кв. Категория, 2ой квартал 2023г	КАУ ДПО «Алтайский институт развития образования имени Адриана Митрофановича Топорова», 32ч., с 12.09.2022г по 15.09.2022г.	«Инклюзивное образование детей с ограниченными возможностями здоровья в дошкольной образовательной практике»

1.2. АТТЕСТАЦИЯ

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственный
1	Изучение нормативных документов.	В течении года	Заведующий д/с
2	Издание приказа в ДОУ. Ознакомление кандидатов с приказом об аттестации	октябрь	Заведующий д/с

3	Прием, регистрация заявлений	По плану	Заведующий д/с
4	Прохождение компьютерного тестирования		Заведующий д/с
5	Экспертиза педагогической деятельности аттестуемого. Оформление экспертного заключения по итогам анализа ОД и результатов работы аттестуемого.	Ноябрь	Заведующий д/с
6	Заседание А.К. на соответствие.	Ноябрь (декабрь)	Заведующий д/с

МЕДИКО-ПРОФИЛАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА С ДОШКОЛЬНИКАМИ

1. 1. Организационная деятельность

Формы и методы работы	Сроки	Ответственный	Результат
1. Диагностические мероприятия.	Сентябрь, январь, май.	Старший воспитатель	Аналитические справки
2. Организация санитарно-гигиенической работы	Постоянно	Заведующий	Работа по плану (на месяц)
3. Организация работы, направленной на адаптацию ребёнка	По мере поступления детей	Педагоги	Отчет на педсовете «Адаптация детей младшего дошкольного возраста в ДОУ»
4. Профилактика инфекционных заболеваний	Постоянно	воспитатели,	информация для родителей в группах, контроль.
5. Оздоровительные мероприятия	Постоянно	воспитатели,	Работа по плану.
2. Закаливание детей	Постоянно	воспитатели	Контроль Отчёты, годовой план, образовательная программа, оздоровительные мероприятия.
3. Организация питания	Постоянно	Заведующий	Контроль

4. Анализ выполняемой работы	В течение года	Заведующая, воспитатели.	Аналитические справки
-------------------------------------	----------------	--------------------------	------------------------------

ОРГАНИЗАЦИОННО – УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Финансово-экономическое обеспечение

<i>№</i>	<i>Основные мероприятия</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственный</i>
1	Утверждение штатного расписания, тарификации	сентябрь	заведующий
2	Анализ исполнения бюджетов всех уровней в 2025году	ноябрь	заведующий
3	Составление плана-графика на 2024год	декабрь	
4	Анализ затрат по основным статьям расходов (тепло, водопотребление, затраты на электроэнергию, вывоз ТБО и т.п.) за 2025 год, планирование мер по экономии	ноябрь-декабрь	заведующий, завхоз
5	Заключение договоров о сотрудничестве	январь	заведующий
6	Составление графика отпусков	март	
7	Разработка устава и коллективного договора	декабрь	
8	Составление плана ремонта на 2026год	январь	

Нормативно – правовое обеспечение

<i>№</i>	<i>Основные мероприятия</i>	<i>Дата</i>	<i>Ответственный</i>	<i>Где заслушивается</i>
1	Изучение и реализация законодательных и распорядительных документов, регламентирующих деятельность ДОУ	в течение года	заведующий	педсоветы, семинары
2	Оформление должностных обязанностей, инструкций, графиков работы сотрудников в соответствии с нормативными требованиями	сентябрь август	заведующий, завхоз	общее собрание трудового коллектива

3	Утверждение годового плана, циклограмм деятельности педагогов, расписания непосредственно образовательной деятельности педагогов с детьми	август-сентябрь	Заведующий;	педсоветы, семинары
4	Разработка и утверждение Основной образовательной программы дошкольного образования, согласно ФГОС	август-декабрь	Заведующий; рабочая группа	педсовет
5	Утверждение положений ДОУ	в течение года	заведующий	совет учреждения, заседания родительского комитета ДОУ
6	Заключение договоров с родителями, организациями и коллективами	август-январь	заведующий, завхоз	совет учреждения, заседания родительского комитета ДОУ
7	Инструктаж по охране жизни и здоровья детей, по технике безопасности, по охране труда, по противопожарной безопасности, по предупреждению террористических актов	1 раз в полгода	заведующий, завхоз	Общее собрание трудового коллектива
8	Составление и утверждение плана летней оздоровительной работы ДОУ на учебный год	май 2026г.	заведующий	педсовет №
9	Составление и утверждение годового плана на 2026–2027учебный год	июнь – август 2026г.	Заведующий;	педсовет № 2025 уч.г.

Административно-хозяйственная деятельность

<i>№</i>	<i>Основные мероприятия</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственный</i>
1	Приемка ДОУ к новому учебному году	август	заведующий, завхоз
2	Проведение текущих инструктажей по ОТ, ТБ и охране жизни и здоровья детей	в течение года	заведующий, завхоз
3	Своевременная уборка территории ДОУ от мусора, листьев, снега.	в течение года	завхоз, дворник
4	Составление тарификационного списка	сентябрь	заведующий

5	Расстановка педагогических кадров	март	Заведующий
6	Издание приказов о назначении ответственных за соблюдение требований охраны труда и пожарной безопасности	сентябрь	заведующий
7	Рейды комиссии по охране труда	в течение года	Члены комиссии.
8	Подготовка здания к зимнему периоду. Заклеивание окон в группах	октябрь-ноябрь	завхоз, помощники воспитателей.
9	Оформление муниципальных контрактов и договоров	в течение года	заведующий, завхоз
10	Составление графика отпусков	март	заведующий
11	Рейды по проверке санитарного состояния групп	1 раз в месяц	заведующий
12	Подготовка помещения к проведению новогодних праздников. Установка новогодней елки, гирлянд, новогодних игрушек.	декабрь	воспитатели, муз. руководитель
13	Рейды комиссии ОТ по группам, на пищеблок, в прачечную	в течение года	заведующий, завхоз
14	Техника безопасности при проведении новогодних елок	декабрь	заведующий, завхоз
15	Просмотр трудовых книжек и личных дел работников	Июнь-июль	заведующий
16	Инструктаж по охране жизни и здоровья детей в весенний период	март	заведующий, завхоз
17	Работа по упорядочению номенклатуры дел	в течение года	заведующий
18	Проведение инструктажей к летней оздоровительной работе	май	Заведующий.
20	Благоустройство территории детского сада. Озеленение участков детского сада, посев цветов на клумбы. Обновление построек. Завоз песка. Покраска лавочек, оборудования на участках ДООУ.	июнь-август	заведующий, завхоз, , воспитатели.
21	Ремонт детского сада. Ремонт территории ДООУ.	Июнь-август	заведующий, завхоз

РАБОТА АТТЕСТАЦИОННОЙ КОМИССИИ

1.	Изучение нормативных документов.	сентябрь	Заведующий д/с
2.	Составление списка кандидатур.	4 квартал	Заведующий д/с

3.	Ознакомление кандидатов с нормативными документами об аттестации	4 квартал	Заведующий д/с
4.	Ознакомление кандидатов с графиком проведения аттестации	В течении года	Заведующий д/с
5.	Организация компьютерного тестирования(написание конспекта, решение пед.ситуаций). Изучение материала.	Работа по квартально	Заведующий д/с
6.	Экспертиза педагогической деятельности	В течении года	Заведующий д/с
7.	Подготовка аттестационных листов.	По квартально	Заведующий д/с

II. ОРГАНИЗАЦИОННО – ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Инновационная деятельность ОУ

№	содержание основных мероприятий	сроки проведения	исполнитель
1	Использование в работе современных педагогических технологий (развивающее обучение, исследовательская деятельность, метод <u>проектной деятельности</u> , здоровьесберегающие технологии, личноно – ориентированная модель воспитания детей и другие)	В течение года	Воспитатели
2	Изучение содержания инновационных программ и пед. технологий с педагогическим коллективом, посредством разнообразных форм методической работы	В течение года	Воспитатели
3	Обобщение теоретических и оформление практических материалов по внедрению новых программ.	В течение года	Воспитатели
4	Подведение итогов деятельности ОО по использованию инновационных программ и технологий, определение перспектив работы на следующий год.	Май	Заведующий д/с

Педагогические советы

№	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1	<p>Педагогический совет № 5 «Установочный - Готовность ДООУ к новому учебному году» Повестка дня:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Обсуждение проекта годового плана. 2. Итоги тематической проверки «Готовность групп к новому учебному году». Подведение итогов смотра – конкурса «на лучшую оптимизацию предметно-пространственной развивающей среды детского сада в соответствии с требованиями ФГОС ДО в рамках реализации основной образовательной программы МБДОУ д\с «Огонёк» 3. Анализ работы за летне-оздоровительный период. 4. Утверждение расписания занятий и рабочих программ 5. Подготовка и проведение аттестации педагогических работников в 2024-2025 учебном году 	август-сентябрь	Заведующий д/с
2	<p>Педагогический совет № 6 Педагогический совет "По ступенькам финансовой грамотности"</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Расширить знания педагогов в области «экономического воспитания дошкольников: формирования предпосылок финансовой грамотности»; 2. познакомить с методами и технологиями экономического воспитания; 3. совершенствовать способность педагогов мобилизовать в профессиональной деятельности свои знания и умения. 4. Повышение уровня взаимодействия педагогов и родителей в решении задач экономического воспитания дошкольников. 	октябрь	Заведующий д/с
3.	<p>Педагогический совет № 7 «По ступенькам финансовой грамотности» Об итогах выполнения решений предыдущего педсовета. Вступление по теме педсовета «По ступенькам финансовой грамотности» Итоги тематического контроля. Выступления педагогов. КВН для педагогов по финансовой грамотности «Школа финансовой грамотности» Решение педагогического совета.</p>	декабрь	Воспитатели,

4 Педагогический совет № «Итоговый». Май Воспитатели,

1. Анализ образовательной деятельности ОУ за учебный год:
2. Анализ мониторинга развития детей
3. Анализ готовности детей к школе
4. Отчеты деятельности специалистов за учебный год.

Консультации

№	Тема консультации	Сроки	Ответственный
1	Использование инновационных технологий в познавательно-речевом развитии дошкольников.	сентябрь	Администрация
2	«Значение сбалансированного питания в формировании развития ребенка».		Администрация
3	Формирование экологической культуры детей дошкольного возраста	октябрь	Воспитатели
4	Организация прогулки в ДОУ в холодный период времени	ноябрь	Воспитатели
5	Особенности развития словесно-логического мышления у детей старшего дошкольного возраста с ОВЗ. Проектная деятельность в работе с семьей	декабрь	Воспитатели
6	“Речевой этикет педагога ДОУ	Октябрь	Заведующий д/с
7	“Развитие креативного потенциала дошкольников посредством экспериментальной деятельности”	декабрь	Воспитатели
8	Причины и виды отклонений в речевом развитии детей дошкольного возраста	февраль	Заведующий д/с
9	«Инновационные технологии экспериментирования в воспитании и образовании воспитанников посредством развивающей предметно – пространственной среды в условиях реализации ФГОС в ДОУ»	март	Воспитатели

10	Приемы педагогической работы по воспитанию у детей навыков правильного произношения звуков	апрель	Заведующий д/с
11	“Мониторинг освоения детьми примерной основной общеобразовательной программы дошкольного образования”	май	Воспитатели

Семинары - практикумы

№	Тема семинара-практикума	Сроки	Ответственный
1	Психологическое здоровье педагогов как основа благоприятного микроклимата ДОУ	ноябрь	Заведующий д/с
2		январь	Заведующий д/с
3	Решение педагогических ситуаций.	ежемесяч но	Заведующий д/с

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД "ОГОНЁК"**, Степанова Марина Евгеньевна,
Заведующий

14.04.26 05:56 (MSK)

Сертификат C7DA7CFA34FB8914EC4EDFFE2AAF73D3